

Seminar-Übersicht

Seminar	Ziel	Inhalt
Resilienz, Zeitmanagement und Arbeitstechnik		
Unter Druck im Beruf gesund bleiben (Impuls-Referat, 60min; Online-Webinar, 0.5 - 2x0.5 Tage)	Besserer Umgang mit Stress und Druck	Stress, Ressourcen um Gesundheit und Wohlbefinden positiv zu beeinflussen, Resilienzfaktoren, Bewältigungsstrategien
Zeitmanagement und Arbeitstechnik (Online-Webinar, 2Std.)	Optimiertes Zeitmanagement für effektiveres Arbeiten	Zeitmanagement-Techniken (versch.) Produktivitäts-Tools in Outlook, OneNote und MS Teams
Resilienz-Skillbooster (Online-Webinar, 2Std.)	Stärkung der eigenen Resilienz	Resilienz-Test, 7 Resilienzfaktoren, Massnahmen identifizieren
Team-Entwicklung: Ausrichtung, Rollenklärung & Zusammenarbeit (Kommunikation)		
Team-Mandat (Team-Workshop, 1 Tag)	Ausrichtung von Teams an der Vision des Unternehmens	Teams erarbeiten ihr Team-Mandat, die Einzigartigkeit ihres Beitrags an die Vision des Unternehmens.
Team-Rollenklärung (Team-Workshop, 1 Tag)	Rollenklärung und Schnittstellen-Mgmt. in Schlüsselprozessen	Mit Hilfe des RACI-Konzepts klären die Team-Mitglieder ihre Aufgaben und Verantwortungen
Team-Kommunikation & Zusammenarbeit (Team-Workshop, 1 Tag)	Kommunikation und Verhalten verschiedener Persönlichkeiten erleben, um Zusammenarbeit zu optimieren	DISG-Assessment, Team-Übungen zu Kommunikation und Verhalten
Führung und Kommunikation Positive Leadership: PERMA Lead		
Stärkenorientiertes Führen – Positive Leadership (Seminar oder Training nach Absprache)	Steigerung der stärkenorientierten Führungskompetenz von Führungspersonen (Selbstführung und MA-Führung)	PERMA-Lead Modell: Assessments mit Auswerte-Coachings oder Seminare und Trainings in stärkenorientierter Führung
Onboarding in die Führungsrolle (Seminar, 2x0.5 Tage)	Übergang vom Team-Mitglied zur Führungsperson bewusst gestalten	Führungsstile, Team-Assessment, Fallen in der Führung, spezielle Konstellationen
Selbstbild als Führungsperson stärken (Seminar, 2x0.5 Tage)	Eigene Führungsarbeit reflektieren und optimieren	Reflexion Führungsverhalten, Team-Dynamiken erkennen und steuern, Motivation & Leistung, mit Widerständen umgehen
Boxenstopp als Führungsperson (periodische Boxenstopps à 120min.)	«Best-Practices» erörtern und neue Ideen zu täglichen Führungs-Herausforderungen erarbeiten	Fall-Supervision/-Intervision mit anderen Führungspersonen; Inputs von neuen Führungskonzepten und -Instrumenten